

Analyse de l'organisation et du fonctionnement de la structure :

- **Un territoire et ses particularités :** caractéristiques environnementales, enjeux écologiques, activités socio-économique, statuts réglementaires...
- **Une structure :**
 - insérée dans le territoire : faire le lien avec les éléments précédents
 - avec des objectifs : lesquels ? Les commenter.
 - avec des moyens mis en œuvre pour atteindre ces objectifs :
 - moyens humains : compétences de chacun, répartition des tâches, activités réalisées, communication interne...
 - moyens matériels : limitants ? Peu adaptés ? Suffisants ? Pertinents ?
 - moyens financiers : analyse des recettes et des dépenses, de la part d'autofinancement, des subventions, de la répartition des recettes...
 - avec des partenaires : lesquels ? relations avec la structure ? Existence d'un réseau ? Lien avec les autres acteurs du territoire ?
 - avec un public, des prestataires ou des clients : de quel type ? Quelle communication à leur égard ?

ATTENTION : *il faut produire une analyse, et donc justifier et expliquer le fonctionnement de la structure. Dire « pourquoi » et pas seulement « comment ».*

Analyse de l'insertion au sein de la structure :

- ➔ Les raisons pour lesquelles j'ai intégré cette structure
- ➔ Analyse des écarts entre mes débuts dans la structure et la phase finale des tâches réalisées
- ➔ En quoi et comment j'ai contribué au fonctionnement de ma structure
- ➔ En quoi j'ai contribué à remplir les objectifs fixés
- ➔ Ce que j'ai apporté à la structure par le biais des activités réalisées

NB. *La tenue d'un « carnet de bord » peut aider à trouver des éléments d'analyse sur l'insertion au sein de la structure de stage.*

Bilan personnel et analyse des compétences :

- ➔ Qu'est-ce que la structure m'a apporté ?
- ➔ Quelle a été mon évolution au sein de cette structure ?
- ➔ Qu'est-ce que je retire globalement de ce stage ?
- ➔ En quoi ai-je amélioré mes compétences professionnelles ?
- ➔ Analyse et évaluation des compétences acquises